

Vedtægter for Næstved Motor Klubs Autoafdeling

(CVR-nr. 32509606)

Stiftet 12. marts 1964

§ 1 FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

Foreningens navn er Næstved Motor Klub's Autoafdeling (i det efterfølgende kaldet NMKA).

Foreningens hjemsted er Næstved Kommune.

§ 2 FORENINGENS FORMÅL

Det er NMKA's formål

- at afholde arrangementer under DASU's regi
- at varetage medlemmernes interesser for motorsport over for offentlige myndigheder, organisationer, private personer o.l.
- at bistå medlemmerne med råd og vejledning i tekniske og almene spørgsmål vedr. motorsport.
- at pålægge sine medlemmer at optræde lovligt og hensynsfuldt i trafikken.
- at arrangere sammenkomster for medlemmerne.

§ 3 FORENINGENS TILHØRSFORHOLD

NMKA er medlem af DIF gennem DASU, og er som sådan underlagt disses vedtægter.

§ 4 FORENINGENS MEDLEMMER

I NMKA kan som medlem optages personer og firmaer, der samtidig kan optages i DASU. Før fuldgældigt medlemskab kan opnås, skal de godkendes af afdelingsbestyrelsen.

§ 5 KONTINGENT

NMKA fastsætter selv sit kontingent på afdelingens ordinære generalforsamling.

Kontingentet betales til afdelingen og opkræves af afdelingens kasserer.

Kontingentet betales forud.

Er kontingentet ikke betalt senest en måned efter første påkrav, kan afdelingens bestyrelse lade vedkommende slette af foreningens medlemsliste, idet meddelelsen herom tilstiles vedkommende union.

Genoptagelse i foreningen kan ikke ske, før kontingentrestancen er betalt.

Eventuelt rykkergebyr fastsættes af afdelingen.

Regnskabsåret og kontingentåret løber fra *1. januar til 31. december*.

§ 6 AFDELINGSGENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i første halvdel af *februar* måned.

Indkaldelse skal ske med mindst 21 dages varsel ved bekendtgørelse i foreningens

Medlemsblade, i de respektive unioners medlemsblade, ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside eller ved skriftlig meddelelse til medlemmerne som trykt eller elektronisk post.

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning til godkendelse
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
4. Kontingentfastsættelse
5. Indkomne forslag
6. Valg
7. Eventuelt

Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden for afdelingen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Forslag til ændringer i foreningens vedtægter skal dog være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Alle forslag skal offentliggøres for medlemmerne senest 3 dage før generalforsamlingen på en af måderne som anført i afsnit 2.

Alle medlemmer af NMKA har ret til at deltage i generalforsamlingen.

På generalforsamlingen sker vedtagelser ved simpelt flertal, idet hvert medlem har en stemme.

For at have stemmeret kræves at fuldgældigt medlemskab er opnået inden **1. februar** før generalforsamlingen, og at forfaldent kontingent er betalt inden generalforsamlingens start.

Dirigenten eller mindst 5 medlemmer kan forlange skriftlig afstemning.

Vedtægtsændringer skal dog vedtages på 2 generalforsamlinger, hvor mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer kan stemme for vedtægtsændringer.

Afdelingens opløsning kan kun finde sted efter de i § 15 angivne regler.

Hvert stemmeberettiget medlem kan kun medbringe én fuldmagt.

Medlemmer, der ikke er til stede på den ordinære generalforsamling, kan ikke vælges til noget tillidshverv, med mindre skriftligt tilsagn er givet.

Ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling skal afholdes, når enten afdelingsbestyrelsen eller mindst 25 af foreningens medlemmer ønsker det. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal ske med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse på en af de i § 4 angivne måder.

Mindst 3/4 af de personer der ønsker en ekstraordinær afdelingsgeneralforsamling indkaldt skal være fysisk tilstede på generalforsamlingen. Den ekstraordinære afdelingsgeneralforsamling skal afholdes senest 2 mdr. efter den er begæret.

Der skal dog altid være mindst 8 dage mellem de to generalforsamlinger.

§ 7 NMKA's BESTYRELSE OG UDVALG

Til at lede foreningens arbejde vælges på generalforsamlingen en afdelingsbestyrelse og udvalg, som skal bestå af:

- Formand
- Kasserer
- Sekretær

Baneudvalgsleder (B-leder)	1 3 udvalgsmedlemmer og 1 suppleant
Kulturudvalgsleder (K-leder)	+ 3 udvalgsmedlemmer og 1 suppleant
Seniorleder (S-leder)	
Ungdomsleder (U-leder)	
Bestyrelsessuppleant	

Formand og kasserer må ikke være ægtefæller/samlevende.

Formanden vælges hvert år, mens øvrige vælges for en periode på 2 år.

I lige år vælges: Sekretær, B-leder, S-leder, et B-udvalgsmedlem, 2 K-udvalgsmedlemmer, en B-udvalgssuppleant og revisorsuppleant.

I ulige år vælges: Kasserer, U-leder, K-leder, 2 B-udvalgsmedlemmer, et K udvalgsmedlem, en K-udvalgssuppleant, bestyrelsessuppleant og revisor.

Den på NMKA's ordinære generalforsamling valgte formand indtræder automatisk i hovedbestyrelsen. Afdelingsbestyrelsen udpeger selv sin næstformand blandt bestyrelsen.

Kandidater til formand skal have været fuldgældigt medlem af foreningen i mindst 1 år. For at være valgbar til bestyrelsen kræves en minimumsalder på 18 år.

Bestyrelsesmøderne ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden. På møderne fører sekretæren forhandlingsprotokollen, og beslutninger tages ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme udslagsgivende.

NMKA forestår egne arrangementer og fører selvstændigt regnskab.

Foreningens kasserer kan efter aftale med bestyrelsen rådføre sig med en revisor.

Afdelingsbestyrelsen ansøger selvstændigt om kommunalt aktivitetstilskud.

Afdelingsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, som dog skal være i overensstemmelse med hovedafdelingens vedtægter, som nøje skal overholdes.

Afdelingsbestyrelsen holder hovedbestyrelsen underrettet om afdelingens arbejde, bl. a. ved bestyrelsesmøderne.

§ 8 **TEGNINGSRET**

Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Der påhviler ikke foreningens medlemmer, herunder bestyrelsesmedlemmer, nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

NMKA arbejder økonomisk selvstændigt og kan i intet tilfælde forpligte hovedafdelingen, hvis sådanne forpligtelser ikke på forhånd er skriftligt godkendt af hovedbestyrelsen. Ligeledes kan ingen afdeling forpligte den anden afdeling, uden at den anden afdeling på forhånd skriftligt har godkendt dette.

§ 9 **REGNSKAB**

Formand og kasserer skal have adgang til afdelingens Netbank. I særlige tilfælde skal formanden også kunne betale regninger via Netbank. Dette kan dog kun ske efter aftale med kasserer eller øvrig bestyrelse.

Afdelingens kasserer fører kartotek over medlemmerne samt et specificeret regnskab over afdelingens indtægter og udgifter samt formueregnskab. Det reviderede regnskab fremlægges på den ordinære generalforsamling.

Regnskabsåret løber fra *1. januar - 31. december*.

Det godkendte regnskab sendes til formanden for hovedafdelingen straks efter, at generalforsamlingen er afholdt.

§ 10 REVISORER

Til at revidere foreningens regnskab vælges en revisor samt en revisorsuppleant.

§ 11 FÆLLESLØB

Fælles publikumsløb kan arrangeres afdelingerne imellem og i samarbejde med hovedbestyrelsen. Der udarbejdes retningslinier for afvikling af løbet samt budget.

§ 12 MEDLEMSINDMELDELSE

Ved indmeldelse skal opgives nødvendige data. Flytning skal meddeles afdelingskassereren.

§ 13 UDMELDELSE

Udmeldelse skal ske til afdelingskassereren senest 14 dage før kontingentårets udløb.

Ved udmeldelse betales for den kontingentperiode, i hvilken udmeldelse finder sted.

Der refunderes ikke medlemskontingent ved udmeldelse.

§ 14 UDELUKKELSE OG EKSKLUSION

Afdelingsbestyrelsen kan ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil, herunder overtrædelse af afdelingens vedtægter, hovedafdelingens vedtægter, ordensforskrifter m.v. Eksklusion af et medlem kræver at mindst 2/3 af afdelingsbestyrelsens medlemmer stemmer herfor. Meddelelse herom tilstiles vedkommende union.

Et medlem kan endvidere udelukkes midlertidigt. Ved udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at sagen afgøres på førstkomende generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

Afdelingsbestyrelsen er pligtig til omgående at indberette om eksklusion til hovedbestyrelsen.

§ 15 AFDELINGENS OPLØSNING.

Afdelingen kan kun opløses på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Til denne beslutningsdygtighed kræves, at mindst 50% af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og til forslagets vedtagelse kræves, at mindst 3/4 dele af de afgivne stemmer er for forslaget. I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens midler hovedafdelingen.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling 23. november 2009 med ændring i 2014 *og 2015*.